

Số: /QĐ-UBND

Ninh Sơn, ngày tháng 01 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính
năm 2023 trên địa bàn huyện Ninh Sơn**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN NINH SƠN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 124/QĐ-UBND ngày 10/01/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Ninh Sơn ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn huyện Ninh Sơn;

Theo đề nghị của Chánh văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện tại Tờ trình số 20/TTr-VPUB ngày 12/01/2023,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn huyện Ninh Sơn.

Điều 2. Thủ trưởng các phòng, ban, ngành thuộc Ủy ban nhân dân huyện; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn có trách nhiệm:

1. Tổ chức thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này.
2. Xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023 tại cơ quan, địa phương mình trước ngày 21/01/2023, gửi kế hoạch về Ủy ban nhân dân huyện (thông qua Văn phòng HĐND và UBND huyện) để theo dõi tổng hợp.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện; Thủ trưởng các phòng, ban, ngành thuộc Ủy ban nhân dân huyện; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Văn phòng UBND tỉnh (Phòng KSTTHC);
- TT. Huyện uỷ, HĐND huyện;
- CT và các Phó CT UBND huyện;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Đoàn Văn Hùng

KẾ HOẠCH
Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023
trên địa bàn huyện Ninh Sơn

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày /01/2023
của Chủ tịch UBND huyện Ninh Sơn)*

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, PHẠM VI

1. Mục đích

a) Triển khai, thực hiện việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính (TTHC) định kỳ hàng năm theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ.

b) Rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn huyện nhằm rút ngắn tối đa thời gian thực hiện đối với các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn huyện.

c) Kịp thời phát hiện và đề xuất, kiến nghị cơ quan Nhà nước có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ những quy định, TTHC không cần thiết, không phù hợp, không đảm bảo tính hợp pháp, các quy định về TTHC còn rườm rà, phức tạp, mâu thuẫn, chồng chéo; không phân định rõ cơ quan, đơn vị thực hiện, không xác định rõ thời hạn giải quyết gây khó khăn, cản trở cho hoạt động sản xuất, kinh doanh của tổ chức kinh tế và đời sống của người dân, góp phần cải cách hành chính, cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh, sự hài lòng của người dân, tổ chức trên địa bàn huyện.

2. Yêu cầu

a) Đối với rà soát TTHC đề đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt phương án rút ngắn thời gian thực hiện Đảm bảo 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn huyện có quy định về thời hạn giải quyết từ 03 ngày trở lên phải được rà soát, đề xuất cắt giảm ít nhất 30% thời gian thực hiện, đối với các TTHC. Sản phẩm cụ thể: Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt phương án cắt giảm thời hạn giải quyết TTHC.

b) Đối với việc rà soát đề đề xuất, kiến nghị cơ quan Nhà nước có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ Việc rà soát được thực hiện đúng phương pháp, đúng quy trình theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ. Kết quả rà soát phải có những kiến nghị cụ thể, thiết thực đối với quy định TTHC và xác định rõ văn bản quy phạm pháp luật cần sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ. Sản phẩm cụ thể:

- Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt phương án đơn giản hóa các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn huyện năm 2023.

- Báo cáo kết quả rà soát, đơn giản hoá TTHC của UBND huyện, gửi Văn phòng UBND tỉnh.

c) Đối với việc rà soát, tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực hiện các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh theo Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 12/5/2020. Kết quả rà soát phải tổng hợp được những khó khăn, vướng mắc, bất cập phát sinh trong thực tế trên địa bàn huyện. Sản phẩm cụ thể: Văn bản kiến nghị của UBND huyện gửi Văn phòng UBND tỉnh.

d) Thực hiện có hiệu quả việc giải quyết thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công quốc gia gắn với khai thác thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

3. Phạm vi

a) Các phòng, ban, ngành thuộc Ủy ban nhân dân huyện và địa phương chủ động rà soát tất cả các quy định về TTHC thuộc phạm vi, chức năng quản lý, giải quyết của cơ quan, đơn vị mình để báo cáo và đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các TTHC không phù hợp, thống nhất với các quy định pháp luật hiện hành.

b) Đối với các TTHC, nhóm TTHC trọng tâm

Văn phòng HĐND và UBND huyện Phòng Tư pháp, Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Phòng Tài Chính – Kế hoạch, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Thanh tra huyện chủ động thực hiện rà soát các TTHC, nhóm TTHC trọng tâm *theo Danh mục đính kèm*.

c) Trong quá trình thực hiện, giải quyết TTHC, nếu các cơ quan, đơn vị, địa phương phát hiện quy định, TTHC có vướng mắc, bất cập, gây cản trở hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống của Nhân dân hoặc có phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân huyện (thông qua Văn phòng HĐND và UBND huyện) để tổ chức rà soát và kiến nghị, đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC.

II. NỘI DUNG

1. Các phòng, ban, ngành thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tập trung rà soát, đánh giá toàn diện các thủ tục hành chính, nhóm thủ tục hành chính tại các cấp đã được công bố, kịp thời phát hiện những thủ tục hành chính, nhóm thủ tục hành chính không phù hợp, có mâu thuẫn, chồng chéo, có ý kiến phản ánh, kiến nghị của người dân để tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính, gửi Văn phòng HĐND và UBND huyện để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

2. Cách thức rà soát, đánh giá TTHC và tính chi phí tuân thủ thủ tục hành chính theo hướng dẫn tại Điều 25, Điều 26, Điều 27 Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; sử dụng biểu mẫu rà soát, đánh giá và hướng dẫn trả lời tại Phụ lục VII ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017.

3. Kết quả rà soát, đánh giá TTHC

a) Cơ quan được giao chủ trì rà soát, đánh giá TTHC tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá gồm: nội dung phương án đơn giản hoá TTHC, các sáng kiến cải cách TTHC; lý do, chi phí cắt giảm khi đơn giản hóa; kiến nghị thực thi. Gửi kết quả rà soát, đánh giá và biểu mẫu rà soát, đánh giá về Văn phòng HĐND và UBND huyện để xem xét, đánh giá chất lượng chung và báo cáo kết quả rà soát (*theo mẫu số 05a/VPCP/KSTT, mẫu số 06a/VPCP/KSTT tại Phụ lục số XI, Thông tư số 02/2017/TT-VPCP*) về Văn phòng HĐND và UBND huyện trước ngày **08/7/2023**.

b) Văn phòng HĐND và UBND huyện tham mưu giúp Ủy ban nhân dân huyện hướng dẫn, đôn đốc, thẩm tra, phân tích, xác nhận chất lượng các biểu mẫu; tổng hợp, báo cáo kết quả rà soát (*theo mẫu số 05a/VPCP/KSTT, 06b/VPCP/KSTT, 06g/VPCP/KSTT (nếu có) tại Phụ lục số XI và theo đề cương báo cáo tại Phụ lục số XII, Thông tư số 02/2017/TT-VPCP* trình Chủ tịch UBND huyện ban hành gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh trước ngày **15/7/2023**.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng, ban, ngành thuộc huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn có trách nhiệm:

a) Tổ chức phân công cán bộ, công chức thực hiện rà soát; phối hợp Văn phòng HĐND và UBND huyện xử lý, tổng hợp kết quả rà soát của đơn vị, địa phương; bảo đảm các điều kiện cần thiết để phục vụ công tác rà soát TTHC của đơn vị, địa phương.

b) Văn phòng HĐND và UBND huyện có trách nhiệm

- Hướng dẫn phương pháp rà soát; theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Phân tích, đánh giá chất lượng rà soát của cơ quan, đơn vị được giao chủ trì rà soát TTHC.

c) Các cơ quan, đơn vị, địa phương trên cơ sở kế hoạch này, xây dựng kế hoạch rà soát cụ thể của đơn vị gửi về UBND huyện (qua Văn phòng HĐND và UBND huyện) trước **ngày 25 tháng 01 năm 2023** để tổng hợp, theo dõi. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện về tiến độ thực hiện, chất lượng kết quả rà soát.

2. Kinh phí thực hiện bố trí từ nguồn ngân sách của các cơ quan, đơn vị để thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC. Các cơ quan, đơn vị có thể huy động các nguồn lực tài chính hợp pháp khác (nếu có) để hỗ trợ hoạt động rà soát theo Kế hoạch này.

Trên đây là kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2023 trên địa bàn huyện Ninh Sơn, yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện đúng quy định./.

**DANH MỤC RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
TRÊN ĐỊA BÀN HUYỆN NINH SƠN NĂM 2023**

(Kèm theo Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn huyện Ninh Sơn)

STT	TÊN/ NHÓM THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	LĨNH VỰC	CƠ QUAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT		THỜI GIAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT	
			CHỦ TRÌ	PHỐI HỢP	BẮT ĐẦU	HOÀN THÀNH
A	RÀ SOÁT ĐỊNH KỲ NĂM 2023					
	Tất cả các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của các phòng, ban, ngành thuộc UBND huyện và UBND cấp xã.		Các phòng, ban, ngành thuộc UBND huyện, UBND cấp xã	Sở, ban, ngành liên quan; UBND cấp xã	Tháng 01/2023	Trước ngày 15/7/2023
B	RÀ SOÁT THEO NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM 2023					
I	Nhóm TTHC, quy định có liên quan về Văn phòng HĐND và UBND					
1	Cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống	An toàn thực phẩm	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Sở Y tế, Trung tâm Y tế	Tháng 01/2023	Trước ngày 15/7/2023
II	Nhóm TTHC, quy định có liên quan về Tư pháp					
1	Thủ tục Đăng ký khai sinh, kết hợp đăng ký nhận cha, mẹ, con có yếu tố nước ngoài; cải chính hộ tịch.	Hộ tịch	Phòng Tư pháp	Sở Tư pháp	Tháng 01/2023	Trước ngày 15/7/2023
2	Thủ tục Đăng ký nhận cha, mẹ, con có yếu tố nước ngoài				Như trên	Như trên
3	Thủ tục chứng thực chữ ký	Chứng thực	Phòng Tư pháp	Sở Tư pháp	Như trên	Như trên

III Nhóm TTHC, quy định có liên quan về Văn hóa – Thông tin						
1	Cấp giấy phép kinh doanh karaoke	Văn hóa và Gia đình	Phòng Văn hóa – Thông tin	Sở Văn hóa – Thông tin	Tháng 01/2023	Trước ngày 15/7/2023
2	Cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng.				Như trên	Như trên
3	Công nhận lần đầu “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”.				Như trên	Như trên
4	Công nhận “Thôn, Khu phố văn hóa”, “Làng văn hóa”, “Áp văn hóa”, “Bản văn hóa” và tương đương.				Như trên	Như trên
5	Công nhận lần đầu “Xã đạt chuẩn văn hóa nông thôn mới”.				Như trên	Như trên
6	Công nhận lại “Xã đạt chuẩn văn hóa nông thôn mới”.				Như trên	Như trên
IV Nhóm TTHC, quy định có liên quan về Kinh tế - Hạ tầng						
1	Các thủ tục hành chính trên lĩnh vực Hoạt động xây dựng	Xây dựng	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Sở xây dựng	Tháng 01/2023	Trước ngày 15/7/2023
2	Cấp, cấp lại, sửa đổi, bổ sung Giấy phép buôn bán sản phẩm thuốc lá	Kinh doanh Thuốc lá	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Sở Công thương	Như trên	Như trên
3	Cấp, cấp lại, điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện của hàng bán lẻ LPG	Kinh doanh khí	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Sở Công thương	Như trên	Như trên
V Nhóm TTHC, quy định có liên quan về Tài chính – Kế hoạch						
1	Thủ tục đăng ký thành lập hộ kinh doanh	Kinh doanh	Phòng Tài chính – Kế	Sở Kế hoạch và Đầu tư	Tháng 01/2023	Trước ngày 15/7/2023
2	Thủ tục đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hộ kinh doanh					

3	Thủ tục tạm ngừng hoạt động hộ kinh doanh		hoạch			
4	Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh					
5	Thủ tục chấm dứt hoạt động hộ kinh doanh					
VI	Nhóm TTHC, quy định có liên quan về Tài nguyên – Môi trường					
1	Thủ tục giải quyết tranh chấp đất đai thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân cấp huyện	Đất đai	Phòng Tài Nguyên và Môi trường	Sở Tài nguyên – Môi trường	Tháng 01/2023	Trước ngày 15/7/2023
2	Thủ tục chuyển mục đích sử dụng đất phải được phép của cơ quan nhà nước có thẩm quyền đối với hộ gia đình, cá nhân					
3	Thủ tục đăng ký và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu					
4	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người đã đăng ký quyền sử dụng đất lần đầu; tặng thêm diện tích do nhận chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho quyền sử dụng đất gốc chưa được cấp giấy chứng nhận					
5	Cấp giấy phép môi trường	Môi trường	Phòng Tài Nguyên và Môi trường	Sở Tài nguyên – Môi trường	Tháng 01/2023	Trước ngày 15/7/2023
6	Cấp đổi, cấp lại, điều chỉnh giấy phép môi trường	Môi trường	Phòng Tài Nguyên và Môi trường	Sở Tài nguyên – Môi trường	Tháng 01/2023	Trước ngày 15/7/2023
VII	Nhóm TTHC quy định có liên quan về Thanh tra huyện					
1	Giải quyết khiếu nại, tố cáo	Khiếu nại, tố cáo	Thanh tra huyện	Thanh tra tỉnh	Tháng 01/2023	Trước ngày 15/7/2023

